



**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO**  
**Faculdade de Ciências Farmacêuticas**  
**Serviço de Pós-Graduação**



**INSTRUÇÕES NA ELABORAÇÃO DE FICHA CATALOGRÁFICA**  
**TESES E DISSERTAÇÕES**

O serviço de elaboração de ficha catalográfica de Teses e Dissertações é de responsabilidade da **Biblioteca do Conjunto das Químicas**, e, com intuito de facilitar para o aluno, disponibilizamos **duas formas de adquirir a ficha** sem a necessidade de comparecer pessoalmente na biblioteca:

a) O(a) aluno(a) solicita por telefone 3091-3669 ou por e-mail [mavieira@iq.usp.br](mailto:mavieira@iq.usp.br), envia cópia da página de rosto e indica o número de páginas, e com estas informações a biblioteca elabora e envia por e-mail;

b) O aluno acessa o site da Biblioteca (<http://www.bcq.usp.br/FichaCatalografica/ficha.php>), e preencha os campos solicitados. Não use CAIXA-ALTA no preenchimento dos campos.

ATENÇÃO: Atentar para o preenchimento adequado do formulário eletrônico, pois a Biblioteca não se responsabiliza pela catalogação incorreta.

No campo “Código Cutter” clique em **Ver tabela** e selecione o número que mais se aproxima do seu sobrenome.

ATENÇÃO: Atentar para o preenchimento adequado do formulário eletrônico, pois a Biblioteca não se responsabiliza pela catalogação incorreta.

**Documentos necessários para a elaboração da ficha catalográfica:**

- Página de rosto contendo:
  - Autor
  - Título
  - Orientador
  - Ano
  - Informação do grau de defesa
- Número total de páginas do documento
- Assunto principal/Palavras-chave

**PRONUT**

Para os alunos do Programa Internunidades - PRONUT - favor entrar em contato com a bibliotecária indicada acima.